

公表

事業所における自己評価結果

| 事業所名       |   | GEAR  |    | 公表日                                     |  |               |
|------------|---|---|----|---|--|---------------|
|            |   |   |    | 令和 8年 5月 30日                            |  |               |
|            |   | チェック項目  | はい | いいえ                                     | 工夫していると思う点・改善が必要だと思われる点など  | 課題や改善すべき点     |
| 環境・整備・運営・体 | 1   | 訪問支援に使用する場合の教員教材は適切であるか。  | 6  | 0                                       | ・ 職員の要望・保護者様の要望が聞ける体制を作っている。<br>・ 訪問先のニーズに応じて教員の提供および検討できる環境を作っている。            |               |
|            | 2   | 利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。  | 6  | 0                                       |  |               |
| 業務改善       | 3   | 業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。                                      | 6  | 0                                       | ・ 職員間での相談ができるよう一日の業務時間に社員が集まれる時間を設けゆとりを持たせている。                                 |               |
|            | 4   | 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。                                | 6  | 0                                       | ・ 評価表の処理を全体で行い、職員全体が把握できる環境を作っている。   |               |
|            | 5   | 従業員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。   | 6  | 0                                       | ・ 職員全体が話をできる時間を一日の教務の交換に設ける時間を日々作るようにしている。                                     |               |
|            | 6   | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。  | 0  | 6                                       | ・ 現在第三者員の依頼を行っている。   | ・ 第三者員の選出を行う。 |
|            | 7   | 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。                                   | 6  | 0                                       | ・ 社内研修年間計画を周知し行っている。また、定期的に法人より研修案内を行い周知している。<br>・ 社員より研修希望が出た際検討できる環境を整備している。 |               |
| 適切な支援の提供   | 8   | 個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。                | 6  | 0                                       | ・ 月一回の保護者様との相談の場を極力設けることによってニーズの確認を行っている。またLINE等を使い情報を頂ける環境を作っている。             |               |
|            | 9   | 保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、子どもの支援に関わる職員が共通理解の下で、子どもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。  | 6  | 0                                       | ・ 基本的に該当児童及び保護者様に関わる全ての職員で作成している。またリモートの活用も行っている。                              |               |
|            | 10  | 保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。                            | 6  | 0                                       | ・ 個別支援計画の作成の際に学校の先生の意見も反映させるこの出来る環境を作っている。また日々の情報共有を行えるようにして                   |               |
|            | 11  | 保育所等訪問支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。   | 6  | 0                                       | ・ 支援記録に個別支援計画目標が日々見えるように添付している。  |               |
|            | 12  | 子どもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。 | 6  | 0                                       | ・ 会社独自の5領域評価シートを作成しアセスメントの充実を図っている。  |               |
|            | 13  | 保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の具体的な内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。             | 6  | 0                                       | ・ 遵守し作成を行っている。   |               |
|            | 14  | 保育所等訪問支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。   | 6  | 0                                       | ・ 支援記録に個別支援計画目標が日々見えるように記載している。また振り返りができるよう児童発達支援管理責任者に質問できる環境を作っている。          |               |
|            | 15  | 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。                     | 6  | 0                                       | ・ 基本的に二名体制で支援が行えるよう配置している。また、利用者の実態に合わせて支援方法を変更できる体制を作っている。                    |               |
|            | 16  | 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。                              | 6  | 0                                       | ・ 支援員が相談・検討できるよう時間にゆとりを持っている。  |               |
|            | 17  | 保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。   | 6  | 0                                       | ・ 基本的には、管理職の先生やコーディネーターの先生とお話をした後に訪問開始を行うようにしている。                              |               |
| 18         | 毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。                            | 6   | 0  | ・ 当社独自の5領域評価シートを作成している。                 |  |               |
| 19         | 定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。 | 6   | 0  | 児童発達支援管理責任者及び訪問支援員でその場にあった職員で行うようにしている。 |  |               |

|              |    |  |   |   |   |  |
|--------------|----|--|---|---|---|--|
| 関係機関や保護者との連携 | 20 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。                                   | 6 | 0 | 児童発達支援管理責任者及び訪問支援員でその場にあった職員で行うようになっている。                                      |  |
|              | 21 | 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。                                 | 6 | 0 | 訪問先の先生の困り感に対して柔軟に対応できる職員配置を行っている。   |  |
|              | 22 | 就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。                                     | 6 | 0 | 就学の環境に合わせて情報共有を行っている。また、訪問記録等の提供も行っている。                                       |  |
|              | 23 | 質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。  | 6 | 0 | ・研修会の参加は積極的に行っている。また、社員に随時資格取得の研修の希望が出ないかヒアリングを行っている。                         |  |
|              | 24 | (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。  | 6 | 0 | ・案内があれば積極的に参加している。  |  |
|              | 25 | 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。   | 6 | 0 | ・月一回の保護者様との相談の場を極力設けることによってニーズの確認や今後の目標について検討を行っている。またLINE等を使い情報を頂ける環境を作っている。 |  |
|              | 26 | 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。               | 6 | 0 | ・保護者会を行い情報共有の場や学びの場を提供している。また、進路選択の場の提供を行っている。                                |  |
| 保護者等への説明等    | 27 | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。   | 6 | 0 | 契約時に随時説明を行っている。   |  |
|              | 28 | 訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。   | 6 | 0 | 訪問先の状況に合わせて行っている。   |  |
|              | 29 | 保育所等訪問支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点等を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。          | 6 | 0 | 作成前に保護者様とのニーズの確認を行っている。   |  |
|              | 30 | 「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。                                     | 6 | 0 | 作成時に保護者様にサインをいただき、支援を行っている。   |  |
|              | 31 | 定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。  | 6 | 0 | 随時相談ができる環境を設定し、月一回の面談時にも相談に乗れる環境及び家族支援を行っている。                                 |  |
|              | 32 | 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。 | 6 | 0 | 随時設けるようにしており、子どもの交流の場も設けるようにしている。また沖縄県という地域性を活かした交流会を設けている。                   |  |
|              | 33 | こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。               | 6 | 0 | 一日の中で後半の時間を相談できる環境としても設定している。   |  |
|              | 34 | 定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。                        | 6 | 0 | 今後検討していこうと思うが、基本的に本人の実態（学年）に合ったお声かけをさせていただいている。                               |  |
|              | 35 | 個人情報の取扱いに十分留意しているか。  | 6 | 0 | キャビネットの活用を行っている。  |  |
|              | 36 | 障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。  | 6 | 0 | 訪問支援記録を英語でも作成できるよう職員配置を行っている。また、文書・データ・口頭での説明を行えるようにしている。                     |  |
| 訪問先施設への説明等   | 37 | 訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。   | 6 | 0 | 常に受けられる人員配置を行っている。  |  |
|              | 38 | 保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。  | 6 | 0 | 訪問先の実態に合わせて行っている。   |  |
|              | 39 | 保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。  | 6 | 0 | ・月一回の保護者様との相談の場を極力設けることによってニーズの確認や今後の目標について検討を行っている。またLINE等を使い情報を頂ける環境を作っている。 |  |
|              | 40 | 個人情報の取扱いに十分留意しているか。  | 6 | 0 | ・訪問先の状況に合わせて検討会を行っている。  |  |

|         |    |   |   |   |                         |  |
|---------|----|---|---|---|-------------------------|--|
|         | 41 | 訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。                                      | 6 | 0 | ・必要に応じて行っている。           |  |
| 非常時等の対応 | 42 | 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。 | 6 | 0 | 職員がいつでも見れる環境を作っている。     |  |
|         | 43 | 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。                    | 6 | 0 | 社内研修を中心に行っている。          |  |
|         | 44 | ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。   | 6 | 0 | 常に最悪の事態を予測し人員配置を行っている。  |  |
|         | 45 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。  | 6 | 0 | 年間計画で行っている。             |  |
|         | 46 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。    | 6 | 0 | ・同意書の活用を行い保護者様説明を行っている。 |  |